

План на 2021-2024 годы

Мероприятий по противодействию коррупции в федеральном государственном автономном учреждении
«Ресурсный Молодежный Центр» (далее – Учреждение)

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Общие мероприятия по организации работы по противодействию коррупции в Учреждении				
1.1	Подготовка приказа об утверждении нового состава комиссии по противодействию коррупции в Учреждении	Ответственный за противодействие коррупции	Октябрь 2021 г. Далее, контроль за персональным составом на предмет изменения	Определение работников, несущих персональную ответственность за выполнение мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении

1.2	Проверка на предмет соответствия действующему законодательству локальных актов, определяющих порядок деятельности работников, ответственных за работу по противодействию коррупции	Ответственный за противодействие коррупции, юристконсульт, инспектор по кадрам	Октябрь 2021 г.	Создание правовой базы для организации деятельности работников и определение функциональных обязанностей, прав и ответственных членов комиссии по противодействию коррупции
1.3	Организация проведения мероприятий, направленных на информирование работников Учреждения по антикоррупционным вопросам (размещение информации на стендах и официальном сайте Учреждения)	Ответственный за противодействие коррупции, начальник отдела информационного обеспечения	Октябрь 2021 г. Далее, обновление по мере изменения законодательства в сфере противодействия коррупции и издания локальных актов	Повышение правового сознания работников Учреждения

1.4.	Подготовка докладов об исполнении пунктов Национального плана противодействия коррупции с последующим направлением их в Федеральное агентство по делам молодежи	Ответственный за противодействие коррупции	В течение 2021-2024 гг, согласно установленным срокам	Обобщение результатов исполнения Указа Президента Российской Федерации и выполнения Национального плана противодействия коррупции
2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликтов, обеспечение соблюдения работниками Учреждения ограничений и запретов, исполнения обязанностей установленных в целях противодействия коррупции, а также ответственности за их нарушение				
2.1	Систематизация материалов и опыта работы, по вопросам, предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения работниками ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение	Ответственный за противодействие коррупции, инспектор по кадрам, юристконсульт	В течение 2021-2024 гг.	Реализация правовых норм по противодействию коррупции с целью профилактики коррупции в Учреждении

	соответствующих мер юридической ответственности			
2.2	<p>Осуществление контроля исполнения бывшими государственными или муниципальными служащими обязанности, при заключении трудовых договоров, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей работы (службы)</p>	<p>Ответственный за противодействие коррупции, инспектор по кадрам</p>	<p>Постоянно в период 2021-2024 гг.</p>	<p>Обеспечение исполнения гражданами обязанности по уведомлению работодателя об отсутствии (наличии) периодов замещения должностей государственной или муниципальной службы</p>
2.3	<p>Контроль за своевременным уведомлением о заключении трудового договора с бывшими государственными или муниципальными служащими представителя нанимателя по последнему месту службы, в течение двух лет</p>	<p>Ответственный за противодействие коррупции, инспектор по кадрам</p>	<p>Постоянно в период 2021-2024 гг.</p>	<p>Исполнение постановления Правительства РФ от 08.09.2010 №700 «О порядке сообщения работодателем при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим</p>

				<p>Должности государственной или муниципальной службы, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы»</p>
2.4	<p>Организация систематического проведения оценок коррупционных рисков в структурных подразделениях Учреждения, возникающих при выполнении государственного задания</p>	<p>Ответственный за противодействие коррупции</p>	<p>Систематически в период 2021-2024 гг.</p>	<p>Профилактика коррупции в Учреждении, в том числе минимизация и(или) ликвидация последствий</p>

2.5	<p>Организация инструктажа по противодействию коррупции в СП Учреждения, с росписью в журнале инструктажа. Проведение профилактических мероприятий для работников Учреждения с целью разъяснения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и мер дисциплинарного воздействия, согласно российскому законодательству:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструктаж при приеме на работу; - инструктаж действующих работников. 	<p>Ответственный за противодействие коррупции</p>	<p>В течение 2021-2024 гг.</p>	<p>Выполнение работниками норм антикоррупционного поведения</p>	<p>коррупционных правонарушений</p>
2.6	<p>Организация правового просвещения работников по антикоррупционной тематике (проведение совещаний, бесед, тестирования, размещение</p>	<p>Ответственный за противодействие коррупции, инспектор по кадрам,</p>	<p>Периодически в период 2021-2024 гг.</p>	<p>Повышение правового сознания работников Учреждения и обеспечение</p>	<p>Повышение правового сознания работников Учреждения и обеспечение</p>

	информации на официальном сайте Учреждения)	юрисконсульт, начальник отдела информационного обеспечения		выполнения ими норм антикоррупционного поведения
2.7	Оказание работникам Учреждения консультативной помощи по вопросам противодействия коррупции	Ответственный за противодействие коррупции, юрисконсульт	Постоянно в период 2021-2024 гг.	Повышение правового сознания работников Учреждения
2.8	Организация доведения до работников Учреждения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, предоставляемых работниками в соответствии с законодательством	Ответственный за противодействие коррупции, юрисконсульт	Постоянно в период 2021-2024 гг.	Выполнение работниками Учреждения норм антикоррупционного поведения

	Российской Федерации о противодействии коррупции			
2.9	Обеспечение прохождения повышения квалификации работников, ответственных за работу по противодействию коррупции	Заместитель директора по АХЧ	Периодически, по мере совершенствования мероприятий в коррупции в период 2021-2024 гг.	Приобретение работниками теоретических знаний и практических навыков эффективного применения норм антикоррупционного законодательства
2.10	Обеспечение недопущения конфликта интересов работников Учреждения	Директор учреждения, заместители, руководители структурных подразделений, ответственный за противодействие коррупции	Постоянно в период 2021-2024 гг.	Повышение эффективности антикоррупционной политики, неотвратимость ответственности работников за нарушение федерального законодательства о

				противодействия коррупции
2.11	Осуществление мер по кадровому укреплению работников Учреждения, ответственных за осуществление антикоррупционной деятельности	Ответственный за противодействие коррупции	Периодически в период 2021-2024 гг.	Повышение персональной ответственности работников, укрепление эффективности и результативности трудовой деятельности
2.12	Организация работы по подготовке директором Учреждения, заместителями, советниками справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ответственный за противодействие коррупции	Ежегодно до 30 апреля в течении срока действия Плана	Своевременное предоставление определенных действующим законодательством сведений в Федеральное агентство по делам молодежи

3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждений, мониторинг коррупционных рисков и их устранение

3.1	<p>Организация взаимодействия и последующее сотрудничество с правоохранительными, фискальными и иными государственными организациями по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>Ответственный за противодействие коррупции</p>	<p>При выявлении необходимости в период 2021-2024 гг.</p>	<p>Соблюдение принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения</p>
3.2	<p>Участие в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов (с представлением отчетов о работе в составе комиссии)</p>	<p>Ответственный за противодействие коррупции</p>	<p>В течение 2021-2024 гг.</p>	<p>Снижение коррупционных рисков в Учреждении</p>
3.3	<p>Мониторинг и анализ организаций, принимающих участие в закупочной деятельности при проведении закупок, в целях</p>	<p>Ведущий специалист по закупкам, ответственный за</p>	<p>Постоянно в период 2021-2024 гг.</p>	<p>Снижение коррупционных рисков в сфере закупок</p>

	снижения коррупционных риск-факторов	противодействие коррупции		
3.4	Проведение выборочных проверок по материалам, изложенным в личных делах работников Учреждения	Ответственный за противодействие коррупции, инспектор по кадрам, юрисконсульт	Периодически, по мере необходимости, в период 2021-2024 гг.	Повышение качества подбора кандидатов при приеме работников на работу (переводе на работника на другую должность)
3.5	Участие в организации работы по итогам социологических опросов и последующих экспертиз для недопущения нарушений служебной дисциплины и профилактики антикоррупционной составляющей в деятельности Учреждения	Ответственный за противодействие коррупции	По мере необходимости в период 2021-2024 гг.	Повышение качества выполнения государственного задания

3.6	<p>Рассмотрение жалоб и конфликтных ситуаций работников и иных лиц с дальнейшей проверкой их на предмет выявления коррупционной составляющей. Составление обобщенных справок и выработка рекомендаций и предложений по предупреждению коррупции директору Учреждения</p>	<p>Ответственный за противодействие коррупции</p>	<p>В течении периода 2021-2024 гг</p>	<p>Снижение коррупционных рисков</p>
<p>4. Взаимодействие Учреждения с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы связи, обеспечение доступности информации о деятельности Учреждения</p>				
4.1	<p>Обеспечение размещения на официальном интернет-сайте информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела о противодействии коррупции,</p>	<p>Ответственный за противодействие коррупции, начальник отдела</p>	<p>В течение 2021-2024 гг.</p>	<p>Обеспечение публичности и открытости деятельности Учреждения по</p>

	наполнение его актуальной информацией	информационного обеспечения		противодействию коррупции
4.2	<p>Обеспечение возможности оперативного предоставления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Учреждении или нарушений требований к служебному поведению работников посредством приема электронных сообщений на официальный интернет-сайт Учреждения (на выделенный адрес электронной почты по фактам коррупции) с обеспечением возможности взаимодействия заявителя с использованием компьютерных технологий в режиме онлайн</p>	<p>Ответственный за противодействие коррупции, начальник отдела информационного обеспечения</p>	<p>В течение 2021-2024 гг.</p>	<p>Своевременное получение информации о фактах коррупции в Учреждении или нарушениях требований к поведению работников Учреждения и незамедлительное реагирование на них</p>
4.3	<p>Обеспечение эффективного взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе общественными объединениями, уставной задачей</p>	<p>Ответственный за противодействие коррупции</p>	<p>В течение 2021-2024 гг.</p>	<p>Повышение качества работы по противодействию</p>

	<p>которых является участие в противодействии коррупции</p>			<p>коррупции в Учреждении</p>
<p>4.4</p>	<p>Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении принимаемых мер по противодействию коррупции и придание гласности фактов коррупции в Учреждении (при наличии)</p>	<p>Ответственный за противодействие коррупции, начальник отдела информационного обеспечения</p>	<p>В течение 2021-2024 гг.</p>	<p>Обеспечение публичности и открытости в открытии деятельности Учреждения</p>