Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование организации:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование структурного подразделения, рабочего места | Наименование мероприятия | Цель мероприятия | Сроквыполнения | Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения | Отметка о выполнении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ***Администрация*** | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются |  |  |  |
| ***Отдел бухгалтерского учета и отчетности*** |  |  |  |
| ***Отдел закупок*** |  |  |  |
| ***Юридический отдел*** |  |  |  |
| ***Отдел информационного обеспечения*** |  |  |  |
| ***Отдел кадров*** |  |  |  |
| ***Отдел мониторинга*** |  |  |  |
| ***Отдел технического сопровождения*** |  |  |  |
| ***Отдел сопровождения региональных проектов*** |  |  |  |
| ***Отдел по реализации молодежной политики*** |  |  |  |
| ***Отдел финансового сопровождения проектной деятельности*** |  |  |  |
| ***Отдел цифровизации*** |  |  |  |

Дата составления: