

УТВЕРЖДЕНО

Директор
ФГАУ «РеМЦ»

П.А. Хлопин

«23»

2025 г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор
обособленного подразделения
«Образовательный центр «Маяк»
г. Бердянска Запорожской области
ФГАУ «Форумная дирекция».

А.И. Пуськов

2025 г.



**Положение об организации и проведении
стратегической сессии по вовлечению и обучению молодежи
Донецкой и Луганской Народных Республик, Запорожской
и Херсонской областей социальному проектированию
в рамках участия в конкурсе Росмолодежь.Гранты**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок проведения, программу, условия участия в стратегической сессии по вовлечению и обучению молодежи Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей социальному проектированию в рамках участия в конкурсе Росмолодежь.Гранты (далее – мероприятие/Стратегическая сессия).

1.2. Стратегическая сессия направлена на развитие навыков социального проектирования, подготовку к участию в конкурсах Росмолодежь.Гранты, а также формирование активной гражданской позиции у молодежи Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.

1.3. Организаторами Стратегической сессии выступают (далее вместе – Организаторы):

- федеральное государственное автономное учреждение «Ресурсный Молодежный Центр» (ФГАУ «РеМЦ»);
- обособленное подразделение «Образовательный центр «Маяк» г. Бердянска Запорожской области ФГАУ «Форумная дирекция».

1.4. Стратегическая сессия проводится в соответствии с пунктом 1.1 Плана мероприятий обособленного подразделения «Образовательный центр «Маяк» г. Бердянска Запорожской области ФГАУ «Форумная дирекция» на 2025 год, утвержденным приказом ФГАУ «Форумная дирекция» от 02.07.2025 № ОД-34, а также в целях реализации молодежной политики в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 28.12.2024 № 550-ФЗ) и Стратегией реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.08.2024 № 2233-р, и в рамках реализации федерального проекта «Россия – страна возможностей» национального проекта «Молодежь и дети».

1.5. Организация Стратегической сессии осуществляется в соответствии с пунктом 7 Плана мероприятий федерального государственного автономного учреждения «Ресурсный Молодежный Центр» на 2025 год, утвержденного приказом ФГАУ «РеМЦ» от 31 марта 2025 г., № 46-ОД-1, а также в рамках реализации комплекса мероприятий в сфере духовно-нравственного и патриотического воспитания, творческого и профессионального саморазвития молодежи подведомственными учреждениями Росмолодежи.

1.6. Информация о реализации Стратегической сессии размещается в официальном аккаунте обособленного подразделения «Образовательный центр «Маяк» г. Бердянска Запорожской области ФГАУ «Форумная дирекция» в Телеграм: t.me/mayak_rosmolodez, а также на официальном сайте ФГАУ «РеМЦ» (rscenter.ru).

1.7. ФГАУ «РеМЦ» в рамках организации Стратегической сессии принимает на себя следующие обязательства:

- изготовление брендированной продукции, в том числе визуальных материалов и элементов оформления мероприятия, а также раздаточной продукции;
- организацию и проведение церемонии открытия с привлечением профессионального ведущего, творческих коллективов и специалистов по интерактивным шоу;
- организацию и проведение торжественного ужина (оформление банкетной зоны, привлечение ведущего, диджея и кавер-группы);
- обеспечение питания участников (3 кофе-брейка);
- организацию полного цикла фото- и видеосъемки с привлечением профессиональных фотографа, видеографа и SMM-специалиста;

1.8. Обособленное подразделение «Образовательный центр «Маяк» г. Бердянска Запорожской области ФГАУ «Форумная дирекция» в рамках организации Стратегической сессии принимает на себя следующие обязательства:

- предоставление необходимых площадок за 1 (один) календарный день до начала и на 1 (один) календарный день после завершения мероприятия;
- организацию работы волонтерского корпуса для кураторского сопровождения участников с обеспечением проживания и трехразового питания волонтеров на весь период проведения Стратегической сессии;
- организацию проживания участников, экспертов и организаторов на территории обособленного подразделения «Образовательный центр «Маяк» г. Бердянска Запорожской области ФГАУ «Форумная дирекция»;
- обеспечение участников трехразовым питанием на весь период проведения мероприятия;
- предоставление необходимых расходных материалов (канцелярские принадлежности, бумага для флипчартов);
- предоставление необходимого оборудования (экраны, телевизоры, ноутбуки) и техническое сопровождение;
- разработку и предоставление необходимых шаблонов для заставок и инфографических материалов в фирменном стиле;
- поддержание санитарно-гигиенического состояния помещений;
- организацию вывоза мусора и отходов;
- обеспечение охраны на протяжении всего мероприятия.

1.9. Рабочий язык Стратегической сессии – русский.

1.10. Организаторы вправе привлекать третьих лиц для оказания услуг по подготовке и проведению Стратегической сессии, в том числе на возмездной основе.

1.11. Стратегическая сессия проводится в очном формате.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СТРАТЕГИЧЕСКОЙ СЕССИИ

2.1. Целью Стратегической сессии является обеспечение условий для формирования у молодежи Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей компетенций в области разработки и реализации общественно значимых инициатив, направленных на решение актуальных социальных задач, а также содействие их участию в конкурсе Росмолодежь.Гранты.

2.2. Задачи Стратегической сессии:

- формирование у участников ключевых компетенций проектной деятельности, включая выявление социальных проблем, разработку и планирование проектов, а также подготовку проектных заявок;
- организация работы над созданием и доработкой практических решений для реализации молодежных социальных инициатив, учитывающих специфику и потребности регионов;
- содействие включению молодежи из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей в процесс подготовки и подачи заявок на участие в конкурсах «Росмолодежь.Гранты» в 2025–2026 годах, предоставив необходимые инструменты, консультации и сопровождение.

3. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ СТРАТЕГИЧЕСКОЙ СЕССИИ

3.1. Стратегическая сессия состоится в период с 7 по 10 июля 2025 года на базе обособленного подразделения «Образовательный центр «Маяк» г. Бердянска Запорожской области ФГАУ «Форумная дирекция».

3.2. Точные даты проведения Стратегической сессии могут быть скорректированы Организаторами исходя из внешних обстоятельств, включая, но не ограничиваясь условиями безопасности, природными явлениями, эпидемиологической обстановкой.

4. УЧАСТНИКИ СТРАТЕГИЧЕСКОЙ СЕССИИ И ПОРЯДОК ИХ ОТБОРА

4.1 Участниками Стратегической сессии могут стать граждане Российской Федерации, зарегистрированные на территории Донецкой Народной

Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, в возрасте от 18 до 35 лет (включительно).

4.2 Участниками Стратегической сессии совокупно могут стать 150 человек.

4.3 Для участия в Стратегической сессии каждый претендент проходит регистрацию в федеральной государственной автоматизированной информационной системе «Молодежь России» (ссылка: mygsmol.ru) (далее – ФГАИС «Молодежь России», Платформа) и заполняет анкету участника.

4.4 Подавая заявку на участие в Стратегической сессии, претендент подтверждает достоверность предоставленных при регистрации данных, а также дает согласие обособленному подразделению «Образовательный центр «Маяк» г. Бердянска Запорожской области ФГАУ «Форумная дирекция» на обработку и хранение своих персональных данных, их передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией в рамках организации и проведения Стратегической сессии в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.5 Отбор участников проводится Организаторами согласно поданным заявкам. При отборе участников на Стратегическую сессию учитывается качество и полнота заполнения заявки. Заявка считается полной, если все обязательные поля и разделы заполнены в соответствии с требованиями, предоставленная информация четко структурирована и раскрывает опыт, мотивацию и компетенции потенциального участника.

4.6 Претендент, которому направлено персональное приглашение, должен подтвердить свое участие на Платформе через личный кабинет в течение трех календарных дней.

4.7 Контактные данные, указанные претендентами на участие в Стратегической сессии, являются единственно верными. За пропуск претендентом уведомления, направленного по указанным контактным данным, Организаторы ответственности не несут.

5. ПРОГРАММА СТРАТЕГИЧЕСКОЙ СЕССИИ

5.1 Стратегическая сессия включает в себя образовательную, внеучебную и полезную программы.

5.2 В рамках образовательной программы для участников Стратегической сессии будут смоделированы все этапы создания проекта для подачи заявок на конкурсы Росмолодежь. Гранты: от идеи до публичной защиты.

5.3 В ходе образовательного модуля будут рассмотрены следующие темы:

- основы социального проектирования: от идеи до реализации;
- анализ проблем и потребностей территорий Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей: выявление актуальных направлений для социальных проектов;
- разработка концепции проекта: цели, задачи, целевая аудитория, ожидаемые результаты;
- планирование ресурсов и бюджета проекта;
- управление рисками и оценка эффективности проекта.

5.4 Внеучебная программа включает в себя спортивные активности, конкурсno-игровые программы в формате викторин и квизов, мастер-классы и тренинги по ораторскому мастерству и созданию презентаций, а также командoобразующие игры.

5.5 Полезная программа – комплекс мероприятий, развивающих культуру взаимопомощи и добрых дел. Мероприятия программы позволят участникам применить свой социальный опыт и навыки.

5.6 Программа Стратегической сессии реализуется в следующих форматах:

- лекции и мастер-классы;
- тренинги и интерактивы;
- воркшопы и командная работа;
- презентации конкурсов Росмолодежь.Гранты;
- досуговые мероприятия;
- блок ответов на вопросы от участников Стратегической сессии.

5.7 В ходе реализации программы Стратегической сессии предусмотрено приглашение экспертов федерального уровня и представителей организаций и учреждений, ведущих работу в области поддержки студенческих инициатив.

5.8 В программу Стратегической сессии предусмотрена интеграция сквозных тем и смыслов:

Современная Россия: основы российской государственности, геополитическое положение России, многонациональная Россия, современные вызовы и угрозы для молодежи, история России, достижения России, укрепление внутреннего единства, поддержание политической стабильности, укрепление института семьи, сохранение традиционных семейных ценностей, преемственности поколений.

«Все для Победы!»: 80-летие Победы в Великой Отечественной войне, Год защитника Отечества, тематические мероприятия, направленные на патриотическое воспитание детей и молодежи. Встречи с участниками проекта служения «Твой Герой», программы «Время героев», участниками, героями СВО, встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и оказание им поддержки.

Безопасная Россия: профилактика идеологии экстремизма и терроризма, правовое просвещение и финансовая грамотность, безопасное поведение на дорогах и объектах инфраструктуры.

В программу Стратегической сессии также предусмотрена интеграция сквозных мероприятий по следующим темам: десятилетие детства, десятилетие науки и технологий, развитие наставничества, подготовка к сдаче нормативов ГТО, профессиональное развитие и предпринимательство, профилактика распространения ВИЧ-инфекции, вовлечение молодежи в добровольческую деятельность в рамках акции взаимопомощи #МЫВМЕСТЕ.

5.9 Утвержденная программа Стратегической сессии с указанием времени проведения мероприятий формируется организаторами и доводится до сведения участников дополнительно.

6. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В СТРАТЕГИЧЕСКОЙ СЕССИИ

6.1. В день прибытия на Стратегическую сессию каждый участник подписывает письменное согласие о соблюдении Правил пребывания на Стратегической сессии, являющихся приложением к настоящему Положению.

6.2. В день прибытия на Стратегическую сессию каждый участник должен иметь при себе необходимые личные документы и снаряжение, указанные в приложении к настоящему Положению.

6.3. Проезд участников от места проживания до места проведения Стратегической сессии и в обратном направлении обеспечивается за счет направляющей стороны.

6.4. Проживание и питание участников в месте проведения Стратегической сессии осуществляется за счет денежных средств обособленного подразделения «Образовательный центр «Маяк» г. Бердянска Запорожской области ФГАУ «Форумная дирекция».

6.5. Участие в программе Стратегической сессии для участников является бесплатным.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ СТРАТЕГИЧЕСКОЙ СЕССИИ

7.1. Расходы, связанные с организацией и проведением Стратегической сессии, осуществляются за счет денежных средств, выделенных из федерального бюджета на проведение Стратегической сессии.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. В случае внесения изменений в настоящее Положение, включая внесение дополнительных приложений, Организаторы обязаны разместить обновленное Положение на официальных страницах указанных в п.1.6.

9. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Федеральное государственное автономное учреждение «Дирекция по организации молодежных форумов и программ»:

Место нахождения: г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Хорошевский, пр-кт Ленинградский, д. 37А, к. 14 эл. почта: forum@fadm.gov.ru.

Обособленное подразделение «Образовательный центр «Маяк» г. Бердянска Запорожской области ФГАУ «Форумная дирекция»:

Место нахождения: г. Бердянск, Запорожская область, эл. почта: AGuskov@fadm.gov.ru

Федеральное государственное автономное учреждение «Ресурсный Молодежный Центр»:

Место нахождения: г. Москва, Литовский б-р, д. 11 к. 3, эл. почта: rscenter@fadm.gov.ru; тел.: (495) 123-33-44.

**Правила пребывания
на Стратегической сессии по вовлечению и обучению молодежи
Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики,
Запорожской и Херсонской областей социальному проектированию
в рамках участия в конкурсе «Росмолодежь.Гранты»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Знать и соблюдать Положение об организации и проведении Стратегической сессии, информацию на официальных страницах Стратегической сессии и настоящие Правила пребывания, (далее – Правила).

1.2. Перед началом Стратегической сессии каждый участник должен быть ознакомлен с Правилами под подпись.

1.3. По прибытии на Стратегическую сессию предоставить Организатору 2 письменное согласие на использование личных фото- и видеоматериалов, снятых на мероприятии, для размещения в социальных сетях Стратегической сессии, на информационных порталах партнеров, в пресс-релизах и рекламных материалах. (далее – Согласие).

1.4. Формы Согласия и других необходимых заявлений будут направлены Организатором 2 участникам Стратегической сессии на адрес электронной почты, указанный при регистрации во ФГАИС «Молодежь России».

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ СТРАТЕГИЧЕСКОЙ СЕССИИ

2.1. Участники Стратегической сессии обязаны:

- не допускать нарушений действующего законодательства Российской Федерации;
- соблюдать законы, касающиеся защиты здоровья граждан от табачного дыма и последствий употребления табака и никотиносодержащей продукции;
- употреблять никотиносодержащую продукцию строго в специально отведенных местах;
- строго соблюдать требования санитарных норм (осуществлять прием пищи и справлять естественные потребности только в специально отведенных для этого местах);
- быть вежливыми и дисциплинированными;

- посещать все обязательные мероприятия, предусмотренные программой;
- выполнять указания волонтеров, касающиеся организации проживания, соблюдения дисциплины и выполнения программы Стратегической сессии;
- находиться в местах проживания в ночное время согласно расписанию Стратегической сессии. В этот период необходимо соблюдать режим тишины и не совершать действий, вызывающих шум, а именно: громко разговаривать, петь, играть на гитаре, кричать, слушать музыку с использованием звукоусиливающей аппаратуры, а также совершать иные действия, сопровождающиеся шумом и созданием дискомфорта для других участников;
- сообщать представителям Организаторов о любых чрезвычайных происшествиях или угрозе их возникновения.

2.2. Участники Стратегической сессии имеют право:

- действовать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых на Стратегической сессии;
- досрочно завершить участие в Стратегической сессии (уехать) по согласованию с представителем Организаторов. При наличии свободных транспортных средств Организатора 2 может оказать содействие в обеспечении трансфера от места проведения Стратегической сессии до г. Бердянска, Запорожской области.

2.3. Участникам Стратегической сессии запрещается:

- приносить, хранить, употреблять и распространять наркотические вещества и любые спиртосодержащие напитки (за исключением лекарственных средств при наличии предписания лечащего врача или сотрудников медицинской службы Стратегической сессии);
- перемещать оборудование, предназначенного для проведения программ, и мешать участию в мероприятиях другим участникам;
- употреблять никотиносодержащую продукцию вне специально отведенных для мест;
- проносить огнестрельное оружие и боеприпасы, а также любое другое оружие, способное нанести травмы, включая копии и имитации;
- проносить заточенные предметы и холодное оружие, включая ножи любой длины, топоры, сабли и инструменты, способные нанести травмы;
- проносить взрывоопасные и горючие вещества, включая боеприпасы, пистоны, детонаторы, части взрывных устройств, копии и имитации взрывоопасных материалов и предметов, военное оборудование, газовые контейнеры с любым

углеводородным газом, а также с кислородом, фейерверки, сигнальные зпшышки и иная пиротехника, дымогенераторы и запчасти к ним, жидкое топливо любого вида, включая спирт, аэрозоли, алкоголь;

- проносить химические реактивы и токсичные вещества, включая кислоты, щелочи, яды и биологически опасные субстанции;
- проносить легковоспламеняющиеся жидкости: ацетон, бензин и прочие;
- проносить воспламеняющиеся твердые вещества: калий, натрий, фосфор и другие;
- проносить окисляющие вещества и органические перекиси: нитроцеллюлозу и другие;
- проносить электрические чайники, кипяtilьники, паяльники и промышленные нагревательные приборы (исключение: фен, плойка, удлинитель)
- проносить беспилотные летальные аппараты;
- употреблять ненормативную лексику и нарушать нормы поведения в общественных местах;
- портить и уничтожать зеленые насаждения, природные и архитектурные памятники на территории Стратегической сессии и прилегающей к ней территории;
- покидать территорию Стратегической сессии без сопровождения волонтера группы;
- совершать физическое или психологическое насилие в отношении участников и других лиц, допускать действия и высказывания, унижающие честь и достоинство, разжигающие нетерпимость или рознь;
- провозить на территорию животных;
- ловить рыбу и стирать личные вещи в водоемах.
- публиковать фото- и видеоматериалы в открытых источниках ранее чем через 2 дня после окончания Стратегической сессии.

Нарушение этих правил может привести к отстранению от участия в Стратегической сессии.

3. МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ УЧАСТНИКОВ

3.1. Во время проведения Стратегической сессии участники обязаны соблюдать меры безопасности и выполнять все распоряжения (устные и/или письменные) Организаторов, волонтеров, а также задействованных клиентских групп для организации Стратегической сессии.

3.2. При передвижении по дорогам общего пользования участники Стратегической сессии обязаны соблюдать правила дорожного движения.

3.3. Участники Стратегической сессии обязаны складировать мусор только в специально отведенных для этих целей местах.

3.4. При отъезде с территории Стратегической сессии участники обязаны навести порядок в месте своего проживания.

3.5. Участники Стратегической сессии несут материальную ответственность за причиненный материальный ущерб (в том числе утерю) имуществу, оборудованию, инвентарю и снаряжению Стратегической сессии, а также за ущерб, нанесенный водоемам, зеленым насаждениям и строениям в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.6. Участники Стратегической сессии, нарушившие настоящие Правила, могут быть исключены из числа участников Мероприятия и в сопровождении представителей Организаторов препровождаются в место, откуда обязаны самостоятельно отправиться до места жительства. Персональные данные исключенных участников и гостей мероприятия вносятся в базу данных участников, нарушивших Правила пребывания на Стратегической сессии, информация о данных лицах, направляется уполномоченным органам исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере молодежной политики и командирующие организации.

4. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОГО ЛИЧНОГО СНАРЯЖЕНИЯ

4.1. Список рекомендуемого личного снаряжения:

Одежда и обувь	– сменная одежда и обувь для нахождения в номере; – теплые вещи для вечерней программы (шапка, куртка); – одежда и обувь для занятия спортом и спортивными активностями; – верхняя одежда для защиты от ветра и дождя (ветровка/плащ/дождевик).
Снаряжение	– предметы личной гигиены (гель для душа, шампунь, принадлежности для чистки зубов); – многоразовая кружка для питья; – при наличии хронических заболеваний или аллергии – необходимые лекарственные средства (обязательно иметь при себе рецепт от врача, если лекарственное средство выписывается по рецепту); – необходимая для работы на Стратегической сессии электронная техника (ноутбук, планшет, телефон), зарядные устройства для гаджетов; – средство для защиты от укусов насекомых.
Документы	– паспорт (оригинал);

	– полис обязательного медицинского страхования (оригинал).
--	--

4.2. Участники могут иметь дополнительное снаряжение и инвентарь для участия в программе Стратегической сессии, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации, а также Правилами пребывания на Стратегической сессии.

4.3. Участники Стратегической сессии несут самостоятельную ответственность за сохранность своих личных вещей, а также за используемое в ходе пребывания на Стратегической сессии имущество Организаторов. Организаторы Стратегической сессии не отвечают за сохранность личных вещей участников и гостей Стратегической сессии.